

ÇARŞAMBA
YILDIRAY ÇINAR MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



2019 - 2023
STRATEJİK PLAN

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her corihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

Çarşamba Yıldırım Çınar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin amacı; iş ve hizmet alanlarının gereksinimi olan ara eleman yetiştirmektir. Bu nedenle çevrenin eğitim ve öğretim düzeyini artırmak, okulda yapılan meslek eğitimini iş ve hizmet hayatının gerektirdiği şartlarda gerçekleştirmek ve çevre okul iş birliğini kurmak okul amaçlarımızdandır.

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumu insanını yetiştirmeyi amaçlayan Çarşamba Yıldırım Çınar Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi tüm çalışanlarıyla; öğrencilerin sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak, yeteneklerinin gelişmesini sağlayacak ve günün teknolojisini kullanarak akademik, mesleki ve teknik eğitim verecek ortamları hazırlamak gibi önemli bir misyon üstlenmiştir.

Okulumuz; öğrencileri ilgi, beceri ve yetenekleri ölçüsünde hem mesleğe hem de yüksek öğretime hazırlayarak onlara orta öğretim düzeyinde genel kültür vermekte, yurdumuzun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini taşıyan, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, hoşgörülü, yeniliklere açık, Atatürkçü, özgüven sahibi, girişimci bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Hedeflerin gerçekleşmesi her kurumda gelecekle ilgili planlamaların yapılması kaçınılmaz olmuştur. Bu bağlamda okulumuza ait 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Bu çalışmanın yürütülmesinde emeği geçen herkesi kutluyorum.

Burhan CANDAN
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ	26
VİZYONUMUZ.....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Burhan CANDAN	Müdür	Yüksel SANDIKCI	Müdür Yardımcısı
Yüksel SANDIKCI	Müdür Yardımcısı	Zafer BALCI	Rehberlik Öğretmeni
Zafer BALCI	Rehberlik Öğretmeni	Neşe ÖZSEMİZ	Rehberlik Öğretmeni
Sevgi SANDIKCI	Okul Aile Birliği Başkanı	Aytaç EREN	Öğretmen
Şefaat YOLDAŞ	Okul Aile Birliği Üyesi	İncilay ÖZTÜRK	Öğretmen
		Zübeyde Demirkaya SANDAL	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

a) Okulun Tarihçesi

Okulumuz 06.10.1988 tarihinde Atatürk Ortaokulunda eğitim-öğretime başlamıştır.1989-1990 Öğretim yılında Çarşamba Endüstri Meslek Lisesine taşınmıştır. 1996-1997 eğitim –öğretim yılında kendi tip projeli binasına taşınmıştır. Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğünün 29.07.1996 tarih ve 2657 sayılı yazısı doğrultusunda okulumuz bünyesinde Anadolu Ticaret Meslek Lisesi açılmıştır. 29.08.2003 tarih ve 8388 sayılı bakanlık oluruyla okulumuz, kendi tip projeli binasından ayrılarak Çarşamba Lisesi ile yer değiştirmiştir. Okulumuzda 08/02/2013 tarihinde deprem güçlendirmesi çalışmalarına başlanmıştır. Onarım süresince ilçemiz Mehmet Akif Ersoy İlköğretim Okuluna taşınmış ve onarım çalışmalarının bitmesiyle 01/09/2013 tarihinde mevcut binamızda eğitim öğretime başlamıştır. Halen aynı binada eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Çarşamba Ticaret Meslek Lisesi'nin adı 18/06/2014tarih ve 2498406 sayılı Bakanlık makamı oluru ile '**Yıldırım Çınar Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi**' olarak değiştirilmiştir.

OKULUN ÖZELLİKLERİ: Gündüzlü / Normal(Tam gün)

b) Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

FAALİYET ALANI	ÜRÜN HİZMET
FAALİYET ALANI 1	Eğitim ve öğretim, destek
Eğitim ve öğretim	Yüksek öğretime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi
Öğretmene destek	Öğretmenlerin mesleki yeterliğe sahip hale getirilmesi
Öğrenme ortamı	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması
E-okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar

Öğrenciye destek	Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım
FAALİYET ALANI 2	Yönetim/Denetim
Okul yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişiminin yönetilmesi,
Eğitim yönetimi	Eğitimle ilgili mevzuatın düzenlenmesi
Öğretimin yönetimi	Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
Bütçe yönetimi	Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması
Denetim	Okul çalışmalarının denetimi
FAALİYET ALANI 3	Temizlik, bahçe, servis, kantin

Temizlik ve sađlık bilgisi	Okul ve çevresinin temizliđi ve sađlıđa uygunluğu
Okul Servisi	Servis araçlarının düzenli hizmet vermesi
Kantin	Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmeti
FAALİYET ALANI 4	Onarım, donatım
Onarım	Okulun onarımı için denek temini veya tahsisi
Araç-gereç	Okula araç-gereç temini veya tahsisi
Donatım	Okula donatım temini veya tahsisi

c) Okulun Bahçe- Bina Yüzölçümü

YERLEŞİM		
TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
3578	730 m ²	2848

d) Okulun Alanları / Dalları

Tablo 3 :ALAN VE DALLAR	
Alanlar(9.Sınıf)	Şube Sayısı
Adrese dayalı yerleşen	7
Alanlar(10.Sınıf)	
Bilişim Teknolojileri Alanı	1
Muhasebe ve Finansman Alanı	2

Adalet	1
Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı	1
Dallar (11. Sınıf)	
Bilişim Teknolojileri Alanı / Web Programcılığı Dalı	1
Muhasebe ve Finansman Alanı/ Bilgisayarlı Muhasebe Dalı	2
Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı/ Sosyal Hizmet	1
Adalet/ Zabit Katipliği	1
Dallar (12. Sınıf)	
Bilişim Teknolojileri Alanı/ Web Programcılığı Dalı	1
Muhasebe ve Finansman Alanı/ Bilgisayarlı Muhasebe Dalı	1
Adalet/ Zabit Katipliği	1
Aile ve Tüketici Hizmetleri Alanı/ Sosyal Hizmet	1

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: ÇARŞAMBA			
Adres:	Kirazlık Çay Mah. Sera Sok. No 23	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wtKXHjLshYA2		
Telefon Numarası:	0 (362) 833 12 75	Faks Numarası:	0 362 833 26 76		
e- Posta Adresi:	195955@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://carsambaatml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	195955	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1992		Toplam Çalışan Sayısı	47		
Öğrenci Sayısı:	Kız	206	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	397		Erkek	17
	Toplam	603		Toplam	42
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		204	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	-	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	10	25	35
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	20	28	48

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	950	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	105	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3578	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2848			
Okul Kapalı Alan (m2)	730			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	29			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	9	20	29	10/E	16	18	34
9/B	8	20	28	11/A	15	19	34
9/C	9	19	28	11/B	9	21	30
9/D	9	20	29	11/C	6	14	20
9/E	5	21	26	11/D	4	20	24
9/F	9	21	30	11/E	13	12	25
9/G	-	17	17	12/A	23	17	40
10/A	15	19	34	12/B	10	18	28
10/B	15	19	34	12/C	3	10	13
10/C	2	25	27	12/D	12	26	38
10/D	14	20	34				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	93	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

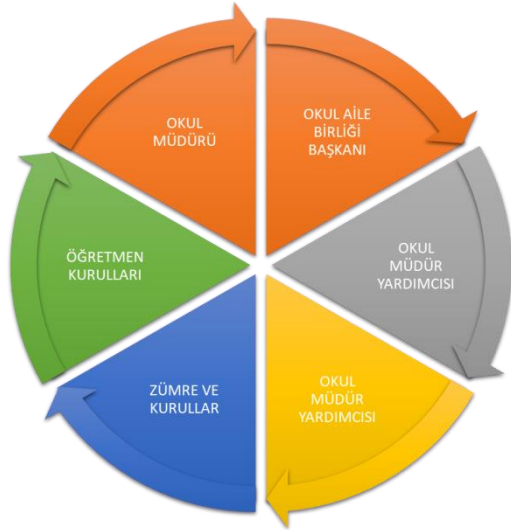
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	185.410,67	189.534,35
2017	184.426,00	176.795,15
2018	132.867,63	123.634,32

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

OLUMLU	OLUMSUZ
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	Teneffüs sürelerinin kısa olması
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yetersiz olması
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli değildir
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	Yemekhanenin olmaması
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	Okulun içi ve dışı temiz olmaması
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	-
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	-
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	-
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	-

Öğretmen Anketi Sonuçları:

OLUMLU	OLUMSUZ
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	-
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	-
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	-
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	-
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	-
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	-
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	-
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	-
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	-

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	-
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	-
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	-
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	

Veli Anketi Sonuçları:

OLUMLU	OLUMSUZ
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	Okul her zaman temiz ve bakımlı olmaması
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli değildir
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal ve kültürel faaliyetlere maksimum katılım sağlayan dinamik öğrenciler
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun güçlü dinamik ve istekli olması.
Veliler	Velilerin Eğitim Öğretim Faaliyetlerinde Okul personeline destek olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda ders saatlerinde eğitimi olumsuz etkileyecek gürültü koku vb. rahatsızlık verici etkiler tespit edildiğinde sorunun giderilmesi.
Donanım	Kurumda bulunan makine ve ekipmanların zamanında bakımlarının yapılması.
Bütçe	Genel bütçeden yeterli ödeneğin geliyor olması Kantin kira gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve öğretmenler tarafından spor, gezi, eğlence vb. faaliyetlerin desteklenmesi.
İletişim Süreçleri	Okul içi performans ile ilgili verilerin düzenli olarak toplanması ve değerlendirilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuz öğrencilerinin sınavla üniversiteyi kazanma oranının yeterli olmaması
Çalışanlar	Öğretmenlerin bir kısmının ilçe dışında ikamet etmesi
Veliler	Velilerimizin çoğunun köyde ikamet etmesinden dolayı okulumuzla iletişimin az olması
Bina ve Yerleşke	Okulda var olan bazı mekanların yetersizliği
Donanım	Okulumuzdaki malzeme ihtiyacının yeterince karşılanmaması
Bütçe	Okulumuzun mali kaynaklarının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda çalışanların bilgi birikimi ve yetkinliklerinin okul için kullanılarak değerlendirilmesi gerekir
İletişim Süreçleri	Etkin ekip çalışmalarının yapılması gerekir

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Öğrencilerin YKS de kendi alanlarından tercih ettiklerinde Meslek Yüksekokullarında ek puan alması
Ekonomik	Milli Eğitim Bakanlığının genel bütçeden yeterli kaynak aktarması İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün maddi destek sağlaması Hayırseverlerin katkı sağlaması Ticaret ve sanayi odasının aynı yardımlarda bulunması
Sosyolojik	Okul çevresinin güvenli olması İlçenin ile yakın olması
Teknolojik	Okuldaki teknolojik donanımın yeterli ve güncel olması Etkileşimli tahtaların olması

Mevzuat-Yasal	<p>Alanlarla ilgili modüllerin hazırlanmış olması</p> <p>65.Hükümet Programı :</p> <p>‘Sağlıklı Yaşam ve Hareketlilik Öncelikli Dönüşüm Programı’ ile tütün kullanımı, alkol ve uyuşturucu bağımlılığı ile etkin mücadele; sağlıklı beslenme, hareketli yaşam, gıda güvenilirliğinin ve ruh sağlığının geliştirilmesi</p> <p>Eğitimin her kademesinde insan hakları alanında farkındalık bilinci geliştirilmesi.</p> <p>Toplumsal değerlerimizin daha fazla özümsemesi ve gelecek kuşaklara aktarılması için değerler eğitiminin eğitim ve öğretim sisteminin bütününde yer alması</p> <p>Öğrenciyle ilgili sorunların okul düzeyinde çözülmesi ilkesini esas alınması</p> <p>Eğitimde kaliteye öncelik verilmesi</p> <p>Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi</p> <p>Müfredatın bilgi teknolojileri destekli öğretime uygun hale getirilmesi</p> <p>Eğitim sisteminin her kademesinde ailenin eğitim sürecine katkısını artıracak etkileşimli bir mekanizma oluşturulması.</p> <p>FATİH Projesi aracılığıyla tüm öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sağlanması</p> <p>Eğitimde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin etkin bir şekilde verilmesi</p> <p>İlk ve ortaöğretimde okul bazlı bütçe yönetimine geçilmesi</p> <p>Eğitim ortamlarının, öğretim materyallerinin ve eğitim-öğretim uygulamalarının bireysel farklılıkları dikkate alan ve öğrenciyi merkeze alan bir anlayışla düzenlenmesi</p> <p>Eğitimin finansman kaynaklarının çeşitlendirilip artırılması</p> <p>Milli Eğitim Bakanlığının 2023 Eğitim Vizyon Belgesi</p>
Ekolojik	Okulumuzun karşısında ve hemen yanında Belediye Başkanlığına ait park ve spor alanlarını olması,

Tehditler

Politik	Yerel yerleştirme kriterlerinin amaca hizmet etmemesi
---------	---

	Liselere ve üniversitelere yerleştirme sisteminin sık sık değiştirilmesi Öğretmenlerin yer değiştirme takviminin eğitim öğretim sürecini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu Okul çevresindeki kafe ve restoranların öğrenciyi tüketime yönlendirmesi Yörede iş imkânlarının az olması
Sosyolojik	Beslenme alışkanlıkları Erken yaşta evlenme Yöre halkının eğitime verdiği önemin yetersiz olması Suç oranının yüksek olması Şiddet eğilimin fazla olması
Teknolojik	İnternet ve cep telefonlarının yanlış kullanılması Cep telefonları ve sosyal ağların denetlenemeyişi Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi Cep telefonların okula getirilmesi Bağımlılık yapan teknolojik oyunların oynanması
Mevzuat-Yasal	Bazı alanlarla ilgili uygulama programlarının olmaması Sınavsız öğrenci alımı Disiplin cezalarının caydırıcılığının olmaması Öğretmenlik meslek kanununun olmaması
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Hayat boyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sınıf Tekrarı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Temizlik, Hijyen
2	Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ülkenin kalkınmasında milli ve evrensel değerlerle sorumluluk üstlenen, sektörün kalitesine öncülük eden, bilgiye ulaşan ve onu kullanabilen, karar verme becerisi gelişmiş eleman yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Çağın gereksinimlerine uygun, toplumun ve iş hayatının gerektirdiği nitelik ve yeterliliğe sahip meslek elemanı yetiştiren model ve lider bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk ilke ve inkılâpları temel değerlerimizdir.
- Planlı çalışırız.
- Öğrenci merkezli eğitim- öğretim yaparız.
- Tam öğrenmeyi hedef alırız.
- Takım çalışması ile sinerji oluşturmaya önem veririz.
- Bireysel farklılıkların okul için zenginlik olduğunu biliriz.
- Okul yönetimine bütün paydaşlarımızla katılım sağlarız.
- Karşılıklı sevgi, saygı, hoşgörü içinde oluruz.
- Bütün çalışmalarımızın odak noktası öğrencilerimizdir.
- Tüm okul çalışanları önce insan mutluluğunu esas alır.
- Bu okulda bulunmaktan öğrenci, öğretmen, destek personeli, veli ve yöneticiler mutludurlar.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula kayıt hakkı olan öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	% 90	% 91	% 92	% 93	% 94	% 95
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Şubelerin Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Sınıf panolarına ortaöğretim kurumları yönetmeliğinin devamsızlıkla ilgili maddelerini asmak	Sınıf rehber Öğretmenleri	Her Dönem Başı
1.1.5	Devamsızlık nedenleri anketi uygulanması	Rehberlik Servisi	Her yıl
1.1.6	Sınıf rehber öğretmenlerinin devamsızlıkla ilgili öğrencilere bilgi vermesi	Sınıf rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi	Her yıl
1.1.7	Ev ziyaretleri	Sınıf rehber Öğretmenleri	Her Dönem
1.1.8	Okulun ilk haftası yeni gelen öğrencilere yönelik oryantasyon çalışmaları yapmak	Sınıf rehber Öğretmenleri Rehberlik Servisi	2019-2023
1.1.9	Dönem içinde nakil gelen öğrencilere yönelik uyum çalışmaları yapmak	Sınıf rehber öğretmenleri Okul rehber öğretmeni	2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yapılan toplantı ve toplantıya katılan veli sayısı	380	390	400	410	420	430
PG.1.1.b	Sosyal-Kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	273	280	285	290	295	300
PG.1.1.c	Rehberlik servisi tarafından yapılan bilgilendirme seminerlerine katılan veli sayısı	128	135	145	155	165	175
PG.1.1.d	Rehberlik servisi tarafından yapılan bilgilendirme seminerlerine katılan öğrenci sayısı	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler
PG.1.1.e	Üniversiteye yerleşen öğrenci oranını her yıl arttırmak	%27	%28	%29	%30	%31	%32
PG.1.1.f	Sınıflar arası sportif yarışmalara katılan öğrenci sayısını arttırmak	290	295	300	305	310	315
PG.1.1.g	İlçe, il ve ulusal düzeyde düzenlenen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak	52	55	60	65	70	75
PG.1.1.h	Belirli gün ve haftalarla ilgili yapılan etkinlik sayısını arttırmak	16	17	18	19	20	21
PG.1.1.i	Sınıflar arası düzenlenen şiir, kompozisyon, öykü, münazara, bilgi yarışmalarına katılan öğrenci sayısını arttırmak	65	70	75	80	85	90
PG.1.1.i	İlçe, il ve ulusal düzeyde düzenlenen şiir, kompozisyon, öykü, münazara, bilgi yarışmalarına katılan öğrenci sayısını arttırmak	24	26	28	30	32	34
PG.1.1.j	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısını her yıl arttırmak	273	280	285	290	295	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıf veli toplantıları	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyunca
1.1.2	Planlanan Sosyal-Kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetler	İlgili Öğretmenler	Yıl Boyunca
1.1.3	Öğrenci ve Velilere Yönelik Bilgilendirme Seminerlerinin Planlanması	Rehberlik Servisi	Yıl Boyunca
1.1.4	Üniversite gezilerinin düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	2019-2023
1.1.5	Mezun olan öğrencilerimizden üniversiteyi kazanan öğrencilerin rehberlik yapması	Rehberlik Servisi	2019-2023
1.1.6	Her dönem destekleme ve yetiştirme kursları açmak	Okul İdaresi	2019-2023
1.1.7	Sportif etkinliklerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul İdaresi	Her Dönem Sonu
1.1.8	Sınıflar arası sportif turnuvalar düzenlenmesi	Beden Eğitimi Öğretmenleri	2019-2023
1.1.9	Sınıflar arası bilgi yarışması düzenlenmesi	Zümre Başkanları	2019-2023
1.1.10	Sınıflar arası münazara düzenlenmesi	Edebiyat Öğretmenleri	2019-2023
1.1.11	Yarışmalarda başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul İdaresi	Her Dönem Sonu
1.1.12	Kitap fuarı etkinliklerine öğrencilerin katılımının sağlanması	Sınıf Rehber Öğretmenleri/Rehberlik Servisi	2019-2023

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki Rehberlik Kapsamında Kariyer günlerinde okula davet edilen meslek elemanı sayısı	7	8	9	10	11	12
PG.1.1.b	Sınav Kaygısı ve Motivasyon ile ilgili Seminer verilen öğrenci sayısı	96	100	110	120	130	140
PG.1.1.c	Ziyaret edilen Yükseköğretim sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.1.1.d	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısını her yıl arttırmak	273	280	285	290	295	300
PG.1.1.e	Meslek Tanıtım Seminerlerinden yararlanan öğrenci sayısı	240	250	260	270	280	290

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kariyer Günleri	Rehberlik Servisi	Her yıl Nisan Ayı
1.1.2	Sınav Kaygısı ve motivasyon ile ilgili Seminer düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Her yıl
1.1.3	Yükseköğretim Kurumlarını Ziyaret Etmek	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Her Yıl
1.1.4	Destekleme ve Yetiştirme Kursları Açmak	Okul İdaresi	Her Yıl
1.1.5	Meslek Tanıtım Seminerleri Düzenlemek	Rehberlik Servisi	Her Yıl

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumsal olarak etkili ve hızlı iletişim sağlamak, kurumsal yönetimde çözüm odaklı bakış açısı benimsemek, fiziksel donanım, temizlik ve hijyene maksimum düzeyde önem vermek, iş güvenliği kriterlerine uygun okul güvenliği oluşturmak, taşıma güvenliğinde gerekli eğitimleri sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Risk grubunda olan öğrenci oranı%	% 15	% 14	% 13	% 12	% 11	% 10
PG.3.2.b	Şiddet eğilimli öğrenci oranı	%9	%8	%8	%7	%6	%5
PG.3.3.c.	Olumsuz akran grubunun etkisinde olan öğrenci oranı	%18	%17	%16	%15	%14	%13
PG.3.3.d.	Disiplin kurulunda görüşülen öğrenci sayısı	37	36	35	34	33	32
PG.3.3.e.	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	28	27	26	25	24	23
PG.3.3.f.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönlendirilen öğrenci sayısı	27	28	29	30	31	32
PG.3.3.g.	İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.h.	İletişim ve güvenlik konusunda eğitim alan servis şoförü oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.3.ı.	Okuldaki teknolojik gereçlerden faydalanan öğrenci sayısı oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İletişim ile ilgili öğrencilere seminer vermek	Rehber öğretmenler	2019-2023
1.1.2	İletişim ile ilgili öğretmenlere seminer vermek	Rehber öğretmenler	2019-2023
1.1.3	İletişim ile ilgili yardımcı personele seminer vermek	Rehber öğretmenler	2019-2023
1.1.4	Şiddet eğilimi olan öğrencilerin tespit edilmesi ve danışmanlık yapılması	Rehber öğretmenler Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.5	Öfke kontrol sorunu olan öğrencileri tespit etmek ve gerekli tedbirleri almak	Rehber öğretmenler Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.6	Olumlu davranış artırıcı ve güdeleyici ödüllendirmelerde bulunmak	Rehber öğretmenler Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.7	Disiplin ve ödül süreciyle ilgili bilgilendirme toplantıları düzenlemek	Rehber öğretmenler Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.8	Sınıf veli toplantıları düzenlemek	Rehber öğretmenler Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.9	Arkadaş seçimi ve hayır diyebilme becerisi ile ilgili grup çalışmaları yapmak	Rehber öğretmenler Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.10	Risk grubunda olan öğrencilerle grupla psikolojik danışma yapmak	Rehber öğretmenler	2019-2023
1.1.11	Veli mesajlaşma sistemini aktif kullanmak	Okul idaresi	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.12	Risk grubundaki öğrencilere yönelik ev ziyareti yapmak	Sınıf rehber öğretmenleri	2019-2023
1.1.13	Kitap bağış kampanyası düzenlemek		2019-2023
1.1.14	Okuldaki teknolojik aletlere öğrencilerin ulaşılabilirliğini sağlamak	Bilişim teknoloji öğretmeni	2019-2023
1.1.15	İş güvenliği konusunda eğitim alınmasını sağlamak	İş güvenliği uzmanı	2019-2023
1.1.16	Okul güvenlik personelinin sürekli istihdamını sağlamak	Okul idaresi	2019-2023
1.1.17	Düzenli aralıklarla yangın tatbikatı yapmak	Sivil savunma kulübü	2019-2023
1.1.18	Servis şoförlerine iletişim ve güvenlik konusunda düzenli eğitimler vermek	Rehber öğretmenler	2019-2023
1.1.19	Servisleri düzenli şekilde denetlemek	Taşımadan sorumlu müdür yardımcısı	2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	110.000	120.000	130.000	140.000	150.000	650.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000	325.000
TOPLAM	165.000	180.000	195.000	210.000	225.000	975.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.